







	<b>INSTITUT AGAMA ISLAM NEGERI (IAIN) TULUNGAGUNG</b>	Nomor SOP	IAIN.TA-QA/SOP.04.13
		Tanggal Pembuatan	17 November 2014
		Tanggal Revisi	11 Oktober 2018
		Tanggal Efektif	1 November 2018
		Disahkan Oleh	Rektor IAIN Tulungagung
<b>PEMINJAMAN ATK</b>			

<b>Dasar hukum:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Undang-undang Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional</li> <li>• Undang-undang No. 12 tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi</li> <li>• Peraturan Pemerintah Nomor 37 Tahun 2009 tentang Dosen</li> <li>• Peraturan Pemerintah Nomor 49 Tahun 2014 tentang Standar Nasional Pendidikan</li> <li>• Peraturan Pemerintah Nomor 4 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi</li> <li>• Peraturan Menteri Agama RI Nomor 91 Tahun 2013 tentang Organisasi dan Tata Kerja IAIN Tulungagung</li> </ul>
<b>Keterkaitan:</b> <p>Keterkaitan dengan SOP lainnya</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>•</li> </ul>
<b>Peringatan:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Terealisasinya Peminjaman ATK</li> <li>• ATK harus dikembalikan sesuai dengan waktu yang telah ditetapkan, apabila tidak maka diberikan sanksi</li> </ul>

<b>Kualifikasi Pelaksana:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kepala Subbag Administrasi Umum</li> <li>• Staf Subbag Administrasi Umum</li> <li>• Mahasiswa</li> </ul>
<b>Peralatan/perlengkapan:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Seperangkat Komputer</li> <li>• ATK</li> <li>• Stempel</li> <li>• Surat peminjaman ATK</li> </ul>
<b>Pencatatan dan Pendaftaran</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Buku Register Peminjaman</li> </ul>

No	Aktivitas	Pelaksana		Mutu Baku			Ket.
		Mahasiswa	Kasubbag Adm. Umum/ Staf Subbag Umum	Kelengkapan	Waktu	Output	
1	Pengajuan peminjaman ATK Kuliah			Buku Register Peminjaman ATK	2 menit	Peminjaman ATK terbukukan	
2	Memeriksa Stok ATK yang dibutuhkan			Buku peminjaman ATK	5 menit	ATK siap diserahkan	
3	Pendataan/Verifikasi Identitas Peminjam ATK			Buku peminjaman ATK	2 menit	Data mahasiswa terverifikasi	
4	Penyerahan ATK			ATK	1 menit	ATK diterima mahasiswa	